



муниципальное автономное дошкольное образовательное
учреждение города Новосибирска
«Детский сад № 242 «Ёлочка»

630054, г. Новосибирск, ул. Плахотного, 15а, тел./факс 351-31-35

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МАДОУ д/с № 242
№ 2 от 09.11.2023 г.

Утверждено:
заведующий МАДОУ д/с № 242
В.А. Голикова
приказ № 102 от 09.11.2023 г.

СОГЛАСОВАНО:
Наблюдательным Советом Учреждения
МАДОУ д/с № 242

протокол № 1
« 14 » 11 2023г

Положение
об организации питания обучающихся,
нуждающихся в лечебном и диетическом питании
в муниципальном автономном дошкольном
образовательном учреждении города Новосибирска
«Детский сад № 242 «Ёлочка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся, нуждающихся в лечебном и диетическом питании (далее - Положение) разработано для нужд муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 242 «Ёлочка» (далее- Учреждение) в соответствии с п.15 ч.3 ст.28, ч.1 ст.37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 8.2. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», методическими рекомендациями утвержденными главным санитарным врачом Российской Федерации от 30.12.2019 МР 2.4.0162-19.2.4. Гигиена детей и подростков. Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (образовательных и оздоровительных организациях), приказом департамента образования мэрии города Новосибирска № 1166 - од от 21.11.2022 «Об утверждении порядка организации питания обучающихся, нуждающихся в лечебном и диетическом питании в муниципальных образовательных организациях, подведомственных департаменту образования мэрии города Новосибирска».

1.2. Данное Положение разработано с целью создания оптимальных условий для организации лечебного и диетического питания воспитанников в Учреждении.

1.3. Организация лечебного и диетического питания в Учреждении осуществляется штатными работниками учреждения на основании приказа руководителя.

2. Организация лечебного и диетического питания обучающихся в Учреждении

2.1. Лечебное и диетическое питание (далее - питание) предоставляется обучающимся, нуждающимся в лечебном и диетическом питании в дни фактического посещения Учреждения.

2.2. Питание предоставляется в заявительном порядке.

2.3. При первичном обращении условием обеспечения питания является предоставление в Учреждение следующих документов:

- заявление одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, нуждающегося в лечебном и диетическом питании (далее – обучающегося) об обеспечении питанием (Приложение №1);

- назначения лечащего врача о необходимости предоставления обучающемуся питания с учетом индивидуальных особенностей здоровья(диагноза) и пищевого светофора.

2.4. Первичное заявление об обеспечении лечебным /диетическим/ питанием может быть подано родителями (законными представителями) в течение всего учебного года, при поступлении ребенка в Учреждение, либо при установлении диагноза. В последующем, для пролонгирования организации питания обучающегося родителям (законным представителям) необходимо ежегодно, в срок до 01 августа текущего календарного года предоставлять в Учреждение подтверждающие справки, обновлять назначения лечащего врача о необходимости

предоставления обучающемуся питания с учетом индивидуальных особенностей здоровья и пищевого светового фактора. Непредставление в указанный срок документов, указанных в пункте 2.3 Положения освобождает Учреждение от обязанности организации лечебного и диетического питания обучающего с 01.09 наступившего учебного года.

2.5. На основании представленных документов руководитель Учреждения совместно с родителем (законным представителем) прорабатывает вопросы рациона и режима питания ребенка.

2.6. Руководитель Учреждения создает специальные условия для организации горячего питания обучающихся:

- разрабатывается в течение 15 рабочих дней индивидуальное 2 - х недельное меню с учётом специфики питания обучающегося, с использованием технологической документации

- разработанное индивидуальное 2 - х недельное меню для обучающегося согласовывается с родителями (законными представителями) и утверждается руководителем Учреждения в течение 10 рабочих дней;

- приказом по Учреждению руководитель назначает ответственных за организацию питания обучающегося, признанного нуждающимся в специальном питании (воспитателя, младших воспитателей, работников пищеблоков) с информированием о последствиях нарушения рациона питания. Приказ издается в течение 15 рабочих дней после предоставления пакета документов родителями (законными представителями);

- проводит необходимые мероприятия по созданию специальных условий, для организации питания обучающихся, заключаются контракты на поставку специализированных продуктов питания (в случае необходимости) в течение 30 рабочих дней после предоставления пакета документов родителями (законными представителями);

- ежедневное индивидуальное меню размещается на официальном сайте образовательной организации, групповых ячеек Учреждения.

3. Организация дополнительного питания обучающихся, нуждающихся в лечебном и диетическом питании обучающихся в учреждении продуктами, принесенными из дома.

3.1. В случае, если принимается решение об организации дополнительного питания обучающихся из продуктов, принесенных из дома, то:

- 1) родители (законные представители) обучающихся предоставляют в Учреждении заявление об организации дополнительного питания продуктами, принесенными из дома (Приложение №2);

- 2) назначаются приказом ответственные за организацию дополнительного питания продуктами, принесенными из дома;

- 3) в Учреждении создаются необходимые условия для хранения продуктов, принесенных из дома;

4) продукты питания принимаются с соблюдением сроков реализации, в потребительской упаковке промышленного изготовления;

5) родители (законные представители) должны быть уведомлены о необходимости соблюдения сроков реализации и качества продуктов питания.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, согласовывается наблюдательным советом учреждения, Педагогическим Советом Учреждения, утверждается приказом руководителя.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Данное Положение является неотъемлемой частью Положения об организации питания воспитанников Учреждении.

4.4. Положение принимается на неопределенный срок.

проживающего по адресу _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании п.15 ч.3 ст.28, ч.1 ст.37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», прошу организовать лечебное /диетическое/ питание для моего ребенка ,

_____ (ФИО ребенка)

_____ (дата рождения)

на основании

_____ (назначения лечащего врача, иные документы, подтверждающие необходимость предоставления обучающемуся

_____ питания с учетом индивидуальных особенностей здоровья и пищевого светофора)

_____ на

период посещения МАДОУ д/с № 242.

Копии документов, подтверждающих основание предоставления льготного питания, прилагаю

В случае изменений оснований для получения лечебного и диетического питания обязуюсь незамедлительно информировать администрацию дошкольного учреждения.

Подлинность и достоверность сведений, изложенных в данном заявлении, гарантирую.

Подпись _____ / _____ /

« ___ » _____ 20 г.

проживающего по адресу _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании п.15 ч.3 ст.28, ч.1 ст.37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 8.2.3 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», прошу организовать лечебное /диетическое/ питание готовыми домашними блюдами для моего ребенка ,

(ФИО ребенка)

(дата рождения)

на основании

(назначения лечащего врача, иные документы, подтверждающие необходимость предоставления обучающемуся

питания с учетом индивидуальных особенностей здоровья и пищевого светофора)

на

период посещения МАДОУ д/с № 242.

Копии документов, подтверждающих основание предоставления льготного питания, прилагаю

В случае изменений оснований для получения лечебного и диетического питания обязуюсь незамедлительно информировать администрацию дошкольного учреждения.

Подлинность и достоверность сведений, изложенных в данном заявлении, гарантирую.

Подпись _____ / _____ /

« ___ » _____ 20 ____ г.

Прошнуровано и пронумеровано

Заверено печатью

Страниц 6 (Шесть)

Заведующий _____ /В.А. Голик/ ва/